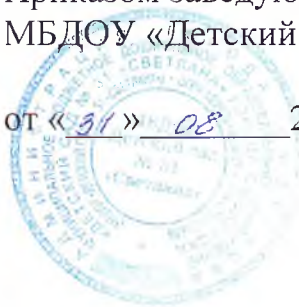


ПРИНЯТО
Общим собранием работников
МБДОУ «Детский сад № 31 «Светлана»
Протокол
от «29» 08 2023 г. № 7

УТВЕРЖДЕНО
Приказом заведующего
МБДОУ «Детский сад № 31 «Светлана»
от «31» 08 2023 г. № 138 -ОД



ПОЛОЖЕНИЕ

«ОБ ОБЩЕМ СОБРАНИИ РАБОТНИКОВ»

муниципального бюджетного
дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 31 «Светлана» города Смоленска

I. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение «Об Общем собрании работников» (Далее – Положение) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 31 «Светлана» города Смоленска (Далее – ОО) разработано в соответствии с:

- Конституцией Российской Федерации;
- Конвенцией ООН о правах ребенка;
- Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
- Трудовым Кодексом Российской Федерации;
- указами и распоряжениями Президента Российской Федерации, Правительства Российской Федерации;
- нормативными правовыми актами Министерства образования Российской Федерации;
- Уставом ОО.

1.2. Положение является локальным нормативным актом, регламентирующим деятельность ОО.

1.3. Положение определяет порядок организации и работы Общего собрания работников.

1.4. Положение, изменения и дополнения к нему принимается Общим собранием работников и утверждается приказом заведующего ОО.

II. ЦЕЛИ И ЗАДАЧИ

2.1. Реализация государственной политики в области образования, труда и социальной защиты.

2.2. Разработка ключевых направлений развития ОО, способствующих оптимальной организации образовательной и финансово-хозяйственной деятельности.

2.3. Расширение коллегиальных, демократических форм управления и воплощению в жизнь государственно-общественного характера управления.

III. КОМПЕТЕНЦИИ ОБЩЕГО СОБРАНИЯ РАБОТНИКОВ

3.1. К компетенции Общего собрания работников относится:

- разработка и принятие Устава ОО и изменений к нему;
- определение приоритетных направлений деятельности ОО;
- принятие программы развития ОО;
- принятие отдельных локальных нормативных актов ОО, в том числе правил внутреннего трудового распорядка;
- принятие решения о необходимости заключения коллективного договора, а также заслушивание отчета о его выполнении;
- обсуждение вопросов состояния трудовой дисциплины в ОО и мероприятий по ее укреплению, рассмотрение фактов нарушения трудовой дисциплины работниками ОО;
- рассмотрение вопросов охраны труда и безопасности условий труда работников, охраны и укрепления здоровья обучающихся (воспитанников) ОО;
- участие в подготовке ежегодного отчета о поступлении и расходовании финансовых и материальных средств, а также отчета о результатах самообследования;
- заслушивание отчетов о работе заведующего ОО, коллегиальных органов ОО;
- выдвижение кандидатур работников ОО для поощрения и представления к наградам.

IV. ОРГАНИЗАЦИЯ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

4.1. В состав Общего собрания работников входят все работники, для которых ОО является основным местом работы. Решение о созыве Общего собрания работников может приниматься заведующим ОО.

4.2. На заседание Общего собрания работников могут быть приглашены представители Учредителя, общественных организаций, органов муниципального и государственного управления. Лица, приглашенные на собрание, пользуются правом совещательного голоса, могут вносить предложения и заявления, участвовать в обсуждении вопросов, находящихся в их компетенции.

4.3. Для ведения Общего собрания работников открытым голосованием избирается председатель и секретарь сроком на один учебный год.

4.4. Председатель Общего собрания работников:

- организует деятельность Общего собрания работников;
- информирует работников ОО о предстоящем заседании Общего собрания работников;
- организует подготовку и проведение заседания Общего собрания работников;
- определяет повестку дня заседания Общего собрания работников;
- контролирует выполнение решений Общего собрания работников.

4.5. Общее собрание работников собирается не реже 2-х раз в год, а также по мере необходимости.

4.6. Общее собрание правомочно, если на нем присутствует более половины работников ОО.

4.7. Процедура голосования определяется Общим собранием работников.

4.8. Решение Общего собрания работников считается принятым, если за него проголосовало не менее две трети работников, присутствующих на Общем собрании работников.

4.9. Решения Общего собрания работников, не противоречащие законодательству Российской Федерации, Уставу ОО, обязательны для исполнения всеми работниками ОО.

V. ВЗАИМОСВЯЗЬ С ОРГАНАМИ УПРАВЛЕНИЯ МБДОУ «ДЕТСКИЙ САД № 31 «СВЕТЛАНА»

5.1. Общее собрание работников организует взаимодействие с коллегиальными органами управления ОО - Педагогический совет, Совет родителей через:

- участие представителей Общего собрания работников в заседаниях Педагогического совета, Совета родителей;
- представление для ознакомления Педагогическому совету и Совету родителей ОО материалов, готовящихся к обсуждению и принятию на заседании Общего собрания работников;
- внесение предложений и дополнений по вопросам, рассматриваемым на Педагогическом совете и заседании Совета родителей ОО.

VI. ПРАВА

6.1. Общее собрание работников имеет право:

- участвовать в управлении ОО;
- выходить с предложениями и заявлениями на Учредителя ОО, в органы муниципальной и государственной власти, в общественные организации.

6.2. Каждый член Общего собрания работников имеет право:

- потребовать обсуждения Общим собранием работников любого вопроса, касающегося деятельности ОО, если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением Общего собрания работников высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

VII. ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

7.1. Общее собрание работников несет ответственность за:

- выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполнение поставленных перед ним задач и закрепленных за ним компетенций;
- соответствие принимаемых решений действующему законодательству Российской Федерации, Уставу ОО.

VIII. ДЕЛОПРОИЗВОДСТВО

8.1. Решения, принятые на заседании Общего собрания работников, оформляются протоколом.

8.2. В протоколе фиксируются:

- дата проведения заседания Общего собрания работников;
- количество присутствующих работников ОО;
- приглашенные лица (Ф.И.О., должность);
- повестка дня;
- ход обсуждения вопросов, выносимых на обсуждение Общего собрания работников;
- вопросы, предложения, рекомендации и замечания работников ОО и приглашенных лиц;
- решение Общего собрания работников.

- 8.3. Протоколы подписываются председателем и секретарем Общего собрания работников.
- 8.4. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 8.5. Протоколы заседаний Общего собрания работников хранятся в делах ОО.

Прощунувано, пронумеровано и скреплено
печатью

3 (*три*)

листовъ)

страниц

(узнаюс попереклуть)

заведующій муниципальнаго бюджетнаго
дошкольнаго образовательнаго учрежденія
«Детскій сад № 31 «Светлана» города
Смоленска


Н.Н. Миняйло

