

ПРИНЯТО

Педагогическим советом

Протокол

от «10» 01 2022г. № 1

УТВЕРЖДАЮ

Заведующий

МБДОУ «Детский сад № 31 «Светлана»

Н.Н. Миняйло

2022г.



МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ
ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
«ДЕТСКИЙ САД № 31 «СВЕТЛАНА»
ГОРОДА СМОЛЕНСКА

ПОЛОЖЕНИЕ

О ПСИХОЛОГИЧЕСКОЙ СЛУЖБЕ

муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения

«Детский сад № 31 «Светлана» города Смоленска

(МБДОУ «Детский сад № 31 «Светлана»)

Мотивированное мнение ППО учтено

Председатель ППО

МБДОУ «Детский сад № 31 «Светлана»

А.С.Кралькина

«10» 01 2022г.

1. Общие положения.

Настоящее положение определяет основу деятельности психологической службы (педагога-психолога) муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 31 «Светлана» города Смоленска (далее - МБДОУ).

1.1. Под психологической службой понимается деятельность педагога-психолога с участием группы специалистов.

1.2. Психологическая служба - один из компонентов целостной системы образовательной деятельности МБДОУ, осуществляющая свою деятельность в тесном контакте с администрацией, педагогами коллектива и родителями (законными представителями) воспитанников.

1.3. Психологическая служба (педагог - психолог) подчиняется заведующему МБДОУ.

1.4. Деятельность педагогической службы (педагога-психолога) дошкольного образовательного учреждения ориентирована как на воспитанников, так и на административных педагогических работников и родителей (законных представителей) детей.

1.5. Основной целью деятельности службы (педагога - психолога) является психологическое сопровождение личностной и социальной адаптации детей в процессе обучения и воспитания и подготовке их к школе, а также обеспечение полноценного психического и личностного развития детей, в соответствии с индивидуальными возможностями и особенностями.

1.6. Нагрузка педагога-психолога в МБДОУ составляет не более 36 часов в неделю и определяется Правилами внутреннего трудового распорядка и регулируется данными правилами с учётом:

- выполнения индивидуальной и групповой консультативной, просветительской работы с участниками образовательного процесса в пределах: не менее половины недельной продолжительности рабочего времени;

- подготовки к индивидуальной и групповой, просветительской, консультативной работе, обработки анализа и обобщения полученных результатов, заполнения отчётной документации, методическая работа (семинары, педсоветы и т.д.), а также повышения профессиональной компетенции в пределах половины недельной продолжительности рабочего времени, может осуществляться за пределами МБДОУ, по согласованию с администрацией МБДОУ.

1.7. Педагог - психолог и все участники психологической службы осуществляют свою деятельность, руководствуясь запросом родителей, администрации, педагогов и документами:

- Конвенция ООН о правах ребенка;
- Федеральный закон от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ (ред. от 03.02.2014) «Об образовании в Российской Федерации»;
- Федеральный закон от 24.07.1998 N-124-ФЗ (ред. от 02.12.2013) «Об основных гарантиях прав ребенка в российской Федерации»;

- Федеральным законом № 152-ФЗ от 27.07.2006 «О персональных данных»;
- Приказ Минтруда России от 24 июля 2015 г. N 514н «Об утверждении профессионального стандарта «педагог-психолог (психолог в сфере образования)»;
- Приказ Минобрнауки России от 11.05.2016 N 536 «Об утверждении Особенности режима рабочего времени и времени отдыха педагогических и иных работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность»;
- Приказ Минобрнауки России от 14.11.2013 N 30384 «Об утверждении федерального государственного образовательного стандарта дошкольного образования»;
- Письмо Государственного комитета СССР по народному образованию от 27.04.89 года № 16 «О введении должности психолога в учреждении народного образования»;
- Этический кодекс педагога-психолога службы практической психологии образования России (принят на Всероссийском съезде практических психологов образования, май 2003 г. Москва);
- Приказ № 374 от 09.09.2011 Администрации г. Смоленска управления образования и молодёжной политики «Об организации работы городских методических объединений»;
- Уставом МБДОУ.

1.8 Положение принимается на общем собрании работников ДОУ, утверждается приказом заведующего ДОУ. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.

2. Основные направления, виды деятельности службы.

К основным направлением деятельности службы (педагога-психолога) относятся:

2.1 Психологическая профилактика

2.1.1 Разработка, апробация и внедрение развивающих программ для детей разных возрастов с учетом задач каждого возрастного этапа.

2.1.2 Применение психолого-педагогических приёмов, направленных на курирование и предупреждение не желательных аффективных проявлений у детей, предупреждение возникновения явлений дезадаптации воспитанников МБДОУ, разработка конкретных рекомендаций воспитателям, педагогам дополнительного образования, родителям (законным представителям) по оказанию помощи в вопросах воспитания, адаптация, обучение и развития.

2.1.3 Обеспечение условий оптимального перехода детей на следующую возрастную ступень, предупреждение возможных осложнений в психическом развитии и становлении личности детей в процессе непрерывной социализации.

2.1.4 Своевременное предупреждение возможных нарушений психосоматического и психического здоровья детей.

2.2 Психологическое просвещение предусматривает:

2.2.1 Предоставление своевременной информации об индивидуально-психологических особенностях детей, динамике процесса развития, необходимой для оказания психологической помощи детям, их родителям, педагогам.

2.2.2 Выявление возможностей, интересов, способностей и склонностей детей для обеспечения наиболее полного личностного развития (проводится по запросам родителей (законных представителей)).

2.3 Развивающая и психокоррекционная работа предусматривает:

2.3.1 Активное взаимодействие педагога-психолога с детьми и взрослыми, обеспечивающее психическое развитие и становление личности детей, реализации возрастных и индивидуальных возможностей развития детей.

2.3.2 Участие в разработке, апробации и внедрении комплексных развивающих и коррекционных программ.

2.3.3 Активное психокоррекционное воздействие на развитие сенсорной, интеллектуальной и эмоционально-волевой сфер ребёнка на основе протокола Психолого-медико-педагогической комиссии (ПМПК), психолого-педагогического консилиума (ППК) или на основе проведенной диагностической деятельности, с учётом индивидуально-личностных особенностей на основе совместной деятельности педагога-психолога, логопеда, врача и других специалистов.

2.4 Психологическое консультирование предусматривает:

2.4.1 Консультирование администрации образовательного учреждения по вопросам управления педагогическим коллективом; администрации и педагогов, по вопросам развития, обучения и воспитания детей.

2.4.2 Консультирование родителей (законных представителей) по вопросам воспитания, семейных и межличностных взаимодействий, развития ребенка.

3. В своей профессиональной деятельности педагог-психолог обязан:

3.1 Руководствоваться Федеральным законом от 29.12.2012 г. N 273-ФЗ (ред. от 03.02.2014) «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 24.07.1998 N-124-ФЗ (ред. от 02.12.2013) «Об основных гарантиях прав ребенка в российской Федерации», постановлениями, распоряжениями правительства Российской Федерации, действующими в области защиты прав детей, нормативно-правовыми актами Смоленской области и города Смоленска по вопросам образования, приказами управления образования и молодежной политики Администрации города Смоленска, приказами и распоряжениями заведующего МБДОУ, иными документами одобренными Министерством образования и науки Российской Федерации, настоящим положением.

3.2 Рассматривать вопросы и принимать решения строго в границах своей профессиональной компетенции. Не решать вопросы невыполнимые с точки

зрения современного состояния психологической науки и практики, а также находящихся в компетенции представителей других специальностей.

3.3 Использовать в своей работе только психологические методы. Не применять методов, требующих медицинской квалификации (гипноза, медитативных техник, фармакологических средств).

3.4 Знать новейшие достижения психологической науки в целом.

3.5 Применять современные обоснованные методы диагностической, развивающей, психокоррекционной, психопрофилактической работы.

3.6 В решении всех вопросов исходить из интересов ребенка, задач его полноценного психического развития.

3.7 Оказывать психолого-педагогическую помощь детям, администрации, педагогам, воспитателям и родителям (законным представителям) в решении основных проблем, связанных с обеспечением полноценного психического развития детей, обеспечения индивидуального подхода к детям.

3.8 Хранить профессиональную тайну, не распространять сведения, полученные в результате диагностической, консультативной, и других видов работ, если ознакомление с ним не является необходимым для осуществления педагогической, консультативной медицинской, социальной психокоррекционной, развивающей работы, и может нанести ущерб ребенку или его окружению.

3.9 Вести запись и регистрацию всех видов работ. Вести отчетную документацию.

3.10 Постоянно повышать свою профессиональную компетенцию и квалификацию.

4. Ответственность педагога-психолога:

4.1 Педагог-психолог несет персональную профессиональную ответственность за правильность психологического диагноза, адекватность используемых диагностических, развивающих, коррекционных и психопрофилактических методов и средств, обоснованность своих рекомендаций, которые предоставляются воспитателям, педагогам, администрации, родителям (законным представителям).

4.2 Педагог-психолог несет ответственность за оформление и сохранность протокола обследования, документации в установленном порядке.

4.3 Педагог-психолог несет персональную ответственность за сохранение конфиденциальной информации в интересах ребенка.

5. Педагог-психолог имеет право:

5.1 Самостоятельно определять приоритетные направления работы с учетом конкретных условий МБДОУ.

5.2 Самостоятельно формулировать конкретные задачи, направленные на работу с детьми, родителями (законными представителями), воспитателями, педагогами и администрацией, выбирать формы и методы работы с детьми, родителями (законными представителями), воспитателями, педагогами и администрацией.

5.3 Самостоятельно решать вопрос об очередности проведения видов работ: профилактической, консультативной, просветительской, развивающей и коррекционной.

5.4 Требовать создания необходимых условий для успешного выполнения функциональных обязанностей.

5.5 Обмениваться информацией со специалистами смежных специальностей и представителями других ведомств в интересах ребенка.

5.6 Определять и выбирать направления и формы повышения квалификации в соответствии с собственными профессиональными потребностями.

5.7 Педагог-психолог имеет право на льготы, предусмотренные для работников учреждений образования в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6. Поощрения:

6.1 За своевременное и качественное выполнение функций и задач педагог-психолог может поощряться всеми мерами, согласно положениям Трудового Кодекса Российской Федерации, коллективного договора, Уставу МБДОУ, локальным актам МБДОУ по приказу руководителя учреждения.

7. Показателями качества работы психологической службы являются:

7.1 Качество и своевременность проводимых обследований по направлениям деятельности.

7.2 Эффективность психолого-педагогических воздействий на участников педагогического процесса.

7.3 Качество оформления заключений и рекомендаций, уровень трудовой дисциплины.

8. Педагог-психолог поощряется за выполнение следующих показателей:

8.1 За трудовые достижения и высокие творческие показатели.

8.2 За активное участие в различных мероприятиях.